

Российская Федерация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лесниковская основная общеобразовательная школа» (МБОУ «Лесниковская ООШ»)

601563 Владимирская область Гусь-Хрустальный район д. Лесниково ул. Центральная д.43
т.ф. 8(49241) 54-3-36 ОГРН 1023300932786 ИНН 3314004033 КПП 331401001

Приказ

по МБОУ «Лесниковская основная общеобразовательная школа»

от 31.08.2020 г.

№ 93

Об организации горячего питания учащихся в 2020 – 2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации», постановления главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования и на основании приказа управления образования Гусь-Хрустального района №397-р от 31.08.2020 года.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать с 01.09.2020 г. горячее питание учащихся на базе школьной столовой в соответствии с примерным рационом питания(далее примерное меню),согласованным с территориальным отделом Роспотребнадзора в г.Гусь-Хрустальный и Гусь-Хрустальный район:
 - 1.2. Обеспечить предоставление:
 - бесплатного горячего завтрака для обучающихся 1-4 классов, стоимостью рациона 58 рублей (из них федеральный бюджет 51 руб., областной бюджет 6 руб., местный бюджет 1 руб.) на одного обучающегося в день обучения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных из федерального,областного бюджета и бюджета муниципального района;
 - горячего завтрака для обучающихся 5 -9 классов в размере 40 руб. в день обучения за счет родительской платы;
 - обеда для обучающихся 1- 9 классов стоимостью 50 рублей в день за счет родительской платы.
 - 1.3.Предоставить бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для следующих категорий обучающихся:
 - детей с ограниченными возможностями здоровья ;
 - детей – инвалидов;
 - детей, проживающих в многодетных (10 и более детей), малообеспеченных семьях -
 - детей, находящихся под опекой (попечительством) по заявлению родителей, которым не выплачиваются денежные средства на содержание в соответствии с законодательством Владимирской области о государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
 - 1.4. Родителям (законным представителям), имеющим право на освобождение от родительской платы по предоставлению льготного питания по нескольким основаниям, предоставить право выбора

одной льготной категории по личному письменному заявлению с приложением документов, подтверждающих право на получение льготы.

1.5. Обеспечить представление рационов питания и осуществление калькуляции в строгом соответствии с указанной стоимостью и утвержденным примерным меню.

1.6. Организовать предоставление горячего питания обучающимся 1-9 классов на основании личных заявлений родителей (законных представителей) с последующим заключением договора об оказании государственной услуги.

1.7. Обеспечить осуществление закупок продуктов питания и других товаров, необходимых для организации питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Усилить меры по осуществлению контроля за исполнением взятых контрактных обязательств. Обязанность за полное исполнение обязательств по действующим контрактам возлагаю на себя.

1.8. Усилить контроль за качеством поставляемых продуктов, а так же качеством реализуемых готовых блюд и изделий. Утвердить состав бракеражной комиссии, обеспечить меры по систематическому контролю за нормами вложения продуктов, весом и объемом готовых блюд и изделий, органолептическими свойствами школьных рационов.

1.9. Разработать программу производственного контроля, направленную на обеспечение повышения качества и безопасности питания обучающихся.

2.0. Подготовить и провести общешкольное родительское собрание с целью согласования с родителями (законными представителями обучающихся) порядка предоставления и оплаты стоимости горячего питания по месту обучения детей.

3.0. Ознакомить родителей(законных представителей) с утвержденным рационом питания.

4.0. Организовать ежедневное доведение информации до родителей об ассортименте, стоимости и качестве рационов питания (посредством использования школьного сайта,стенда.)

5.0. Создать общественные и родительские группы контроля из числа родителей. Разработать и утвердить порядок родительского контроля за качеством питания обучающихся.

6.0. Утвердить график и режим питания обучающихся, назначить Годунову И.Б., шеф-повара ответственной за организацию, приготовление, выдачу и проверку качества готовых рационов.

7.0. Утвердить порядок и сроки сдачи товарно-денежных отчетов по организации питания обучающихся и воспитанников школы. (приложение 2).

8.0. Организовать сбор средств родительской платы в соответствии с примерным рационом питания и назначить Годунову И.Б., шеф-повара, ответственной по сбору родительской платы.

9.0. Назначить Сироткину С.И. зам.директора по УВР, ответственной за организацию и составление графика дежурства, из числа педагогического коллектива, в зале приема пищи во время питания обучающихся.

10.0. Утвердить положение о порядке предоставления горячего питания для сотрудников школы (приложение 3).

11.0. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

.

Директор школы М.И. Овечкин

С приказом ознакомлены:

